

**Geneviève Dubé, chef de service**  
genevieve.dube.iddm@ssss.gouv.qc.ca

514 219-5126 (cellulaire)

| <p><b>CONSEILLÈRES EN RESSOURCES HUMAINES</b></p> <p><i>Interprétation et application de la convention collective, politiques et procédures, formation et information aux gestionnaires, outils de sélection et entrevues internes, descriptions d'emploi, structure et type de postes, modification de port d'attache, reclassement, traitement des griefs, supplémentation et projets spéciaux</i></p> |  |
|--|--|
| <p><b>Stéphanie Fisher</b><br/>DJ, DPI, DPSMD et DPRDP<br/>450 276-0954<br/>stephanie.fisher.ciissiau@ssss.gouv.qc.ca</p> <p><b>Jennifer Owen</b><br/>DSM, DER, DSPublique, DVPD, DOEPE, DRF,<br/>DRH, PDG, DAL, DPDCT, DCAC et Commissariat aux plaintes<br/>450 820-3225<br/>jennifer.owen.hse@ssss.gouv.qc.ca</p>   | <p><b>Caroline Goupil</b><br/>DSAPA Hébergement, DSAPA Soutien à domicile<br/>450-820-7049<br/>caroline.goupil.ciissiau@ssss.gouv.qc.ca</p> <p><b>Emma Barnes-Crevier</b><br/>DST, DSI – DA HSE, DSI - DA HRSJ et CMSSSA,<br/>Dir. Fluidité RLS DM-TB, Dir. Fluidité RLS ARG-RDN<br/>450 276-5792<br/>emma.barnes-crevier.argent@ssss.gouv.qc.ca</p> |
| <p><b>Stéphane Paquette</b><br/>DSP, DSI - DA PCAHL, DSI - DA PP,<br/>Dir. Serv. cliniques et RLS AL, Dir. Fluidité RLS PDH-LAU,<br/>PDGA, PDGA-PSRSM, DGA-SPGSEF, DGA-SAPL<br/>450 276-0956<br/>marie-claude.paquette.sommets@ssss.gouv.qc.ca</p>   |  |
| <p><b>TECHNICIEN(NES) EN ADMINISTRATION</b></p> <p><i>Affichage des postes à l'interne, dotation des postes, nominations et dates de transfert, codification de la mutation volontaire au dossier de l'employé et validation des données Virtuo, cahier des postes</i></p>   |  |
| <p><b>CAT. 1 – FIQ</b><br/>450 569-4858, poste 70290<br/>dotint.cat1.ciissiau@ssss.gouv.qc.ca</p>  | <p><b>Véronique Bertrand</b><br/>DSI, DSP, DGA et Dir. Serv. cliniques et RLS AL<br/>Infirmières, conseillères en soins infirmiers et sages-femmes</p>   |
| <p><b>CAT. 2 – CSN PARA</b><br/>450 569-4858, poste 70291<br/>dotint.cat2.ciissiau@ssss.gouv.qc.ca</p>   | <p><b>Katherine Côté</b><br/>DSAPA Hébergement (Rivière-Rouge<br/>Mont-Laurier, Sainte-Agathe, Labelle et Mont-Tremblant), DSP,<br/>DSM, DSI, DPDRP<br/>DL, DSC et RLS AL</p>  |
| <p><b>CAT. 3 – CSN BUREAU</b><br/>450 569-4858, poste 70292<br/>dotint.cat3.ciissiau@ssss.gouv.qc.ca</p>   | <p><b>Élaine Simard-Caron</b><br/>PDG, DGA, DPI, DRHCAJ, DPDCT, DRF, DQEPE, DSM, DSI, DJ,<br/>DPDRP, DS Publique, DVPD, DSMDPGA, Dir. Serv. Cliniques<br/>et RLS AL</p>  |
| <p><b>CAT. 4 – APTS ET PHARMACIENS</b><br/>450 569-4858, poste 70293<br/>dotint.cat4.ciissiau@ssss.gouv.qc.ca</p>  | <p><b>Josée Lusignan</b><br/>DPDRP, DJ et DPI</p>  |
| <p><b>PROJETS SPÉCIAUX</b><br/>450 569-4858, poste 70294<br/>dotint.projets-<br/>speciaux.ciissiau@ssss.gouv.qc.ca</p>   | <p><b>Stéphanie Pominville</b><br/>Pharmaciens et toutes les directions sauf DPDRP, DJ et DPI</p>  |
| <p><b>AGENTES ADMINISTRATIVES</b></p> <p><i>Planification des entrevues, administration des tests (accommodements seulement), fermeture de dossier d'employé (Virtuo), correspondance et support administratif</i></p>   |  |
| <p><b>Danielle Couvrette</b><br/>450 569-4858, poste 70284<br/>dotint.ciissiau@ssss.gouv.qc.ca</p>   |  |